

『JARA2018』(建築パース 2018 展)作品募集のご案内

今年も JARA のメインイベントである作品展『JARA2018』(建築パース 2018 展)を開催いたします。出品資格は「JARA 会員もしくは特別会員であること」です。多数のご出品をお待ちしております。

目次

- p-1 ____ ご案内目次・作品展概要
- p-2 ____ 募集要項 **1** 《メインコーナー》建築ビジュアライゼーション作品募集
- p-3 ____ 募集要項 **2** 《プロセスコーナー》『制作のプロセス』作品募集
- p-4 ____ 募集要項 **3** 《上映コーナー》映像作品募集
- p-5 ____ 募集要項 **4** 各自の名刺・PR リーフレットの設置について
お知らせ
- p-6~7_ 出品スケジュール
- p-8~9_ 額入り展示作品の準備について
- p-10~11_ 出品票 (1・メイン作品 2・プロセス作品 に必要)

JARA2018 (建築パース 2018 展) 概要 (日程は予定です)

内容: 発足以来 38 年間続いている建築ヴィジュアライゼーションの作品展。JARA 会員作品を中心に、海外の建築イラストレーション団体の作品も含め約 80 点を展示。建築パースの他、映像作品や企画コーナー、図録(無料)も有り。(入場無料)

【東京展】 期間: 2018 年 8 月 25 日(土)~9 月 1 日(土) 搬入: 8/24 夜、設営: 8/25 朝、搬出: 9/1 夕方 (詳細未定)
会場: 建築会館ギャラリー
〒108-8414 東京都港区芝5-26-20
TEL: 03-3456-2016(日本建築学会総務グループ)
開館時間: 11:00~19:00 (初日は 13:00 から 最終日は 17:00 まで)

【大阪展】 期間: 2018 年 9 月 7 日(金)~9 月 11 日(火) 設営: 9/7 朝~、搬出: 9/1 (詳細未定)
会場: 大阪デザイン振興プラザ(デザインショーケース)
〒55-0034 大阪市住之江区南港北 2-1-10 ATC ビル ITM 棟 10F
TEL: 06-6615-5510
開館時間: 10:00~18:00 (初日のみ 13:00~18:00 最終は 16:00 まで)

【名古屋展】 期間: 2018 年 9 月 24 日(月)~10 月 4 日(木) 設営: 9/23、搬出: 10/5 午前 (詳細未定)
会場: 名古屋都市センター11階 まちづくり広場
〒460-0023 名古屋市中区金山町1-1-1 金山南ビル
TEL: 052-678-2212
開館時間: 休館9/25・10/1 火~金 10:00~18:00 土・日・祝 10:00~17:00

会期中の行事について

東京展・大阪展・名古屋展 いずれも、オープニングパーティやイベントの開催日時は未定です。詳細は別途、各展ごとにお知らせいたします。できるかぎりご出席くださいますようお願いいたします。

1 《メインコーナー》 建築ビジュアライゼーション作品募集

募集内容： 建築ビジュアライゼーション作品

- ・表現手法は自由。
- ・全会場を巡回展示します。
- ・「図録広報誌」「WEBギャラリー」にも掲載されます。

- 一枚の額内には、小さな作品をたくさんレイアウトすることもできます。
 - ・ただし取扱い上、額1枚が「1作品」扱いとなりますので、キャプションや図録、WEBギャラリーへの掲載は、「1作品」ごとになることをご了承ください。
 - ・小作品の場合、紙面の都合上図録での掲載サイズが多少小さくなるかもしれません。あらかじめご了承ください。
- キャプションに、コメント欄(200文字以内)があります。
 - ・コンセプト等の作品解説があると、見る側にとって見応えが増すようです。

出品料(出品サイズ別)：「額の内寸」による面積で、出品料のサイズ区分しています。(p-8 参照)
(作品の画像サイズではありません。)

小サイズ＝出品料 5,000 円
中サイズ＝出品料 6,000 円
大サイズ＝出品料 7,000 円

出品可能点数： 出品者1名につき、サイズの組み合わせによっては4点まで可能。

(下記の組み合わせの中からお選びください。)

4点： 小+小+小+小(20,000円)
3点： 小+小+小(15,000円) 小+小+中(16,000円) 小+小+大(17,000円)
小+中+中(17,000円) 小+中+大(18,000円) 小+大+大(19,000円)
中+中+中(18,000円) 中+中+大(19,000円) 中+大+大(20,000円) 大+大+大(21,000円)
2点： 小+小(10,000円) 小+中(11,000円) 中+中(12,000円) 中+大(13,000円) 大+大(14,000円)
1点： 小のみ(5,000円) 中のみ(6,000円) 大のみ(7,000円)

出品料支払いについて：

- ・出品料は、「合計金額を、指定の口座に振込み」となります。
 - ※振込票(出品料・年会費)は、7月上旬に事務局より送付されます。
- ・送料は個人負担となります。
- ・巡回展を終えたら、作品は出品者に着払いで返却されます。

出品方法について：

- ※「データの提出」と「額入り展示作品の提出」が必要で、この両方を「出品」と言っています。
- ・出品スケジュールをよく見てご準備ください。
- ・それぞれの出品方法については、次ページ以降に記載しています。

2 《プロセスコーナー》『制作のプロセス』作品募集

募集内容： 建築ビジュアライゼーション作品に関する「プロセス」

- ・今年の「メインコーナー」出品作品(メイン作品)についてのプロセスに限定します。
- ・パネル内は、自由にレイアウトしてください。
- ・全会場を巡回展示します。
- ・「プロセス」は「図録広報誌」には掲載されません。「好きな作品投票」の対象にもなりません。
(もちろんそのメイン作品は従来通り掲載されますし、投票対象です。)
- ・「WEBギャラリー」には、何らかの形で掲載を検討していますが、現在決定はしていません。

「プロセス」の出品料： 無料

出品方法について：

- ※「**データの提出**」と「**パネル展示作品の提出**」が必要で、この両方を「出品」と言っています。
- ・出品スケジュールをよく見てご準備ください。

「プロセス」の仕様： 「プロセス」はパネル展示とします。

- ・「プロセス」はパネル貼り(5～7mm厚・フレーム無し)展示としますので、額装は不要です。
- ・基本的に「メイン作品」は額入り展示ですが、特に希望のある場合のみ「どちらも額入り」「どちらもパネル」を可とします。

「プロセス」の展示： 「制作のプロセス」コーナーとして、メイン作品とプロセスを並列配置で展示します。

- ・上下二段がけを想定していますが、諸事情により臨機応変に配置する事をご了承ください。

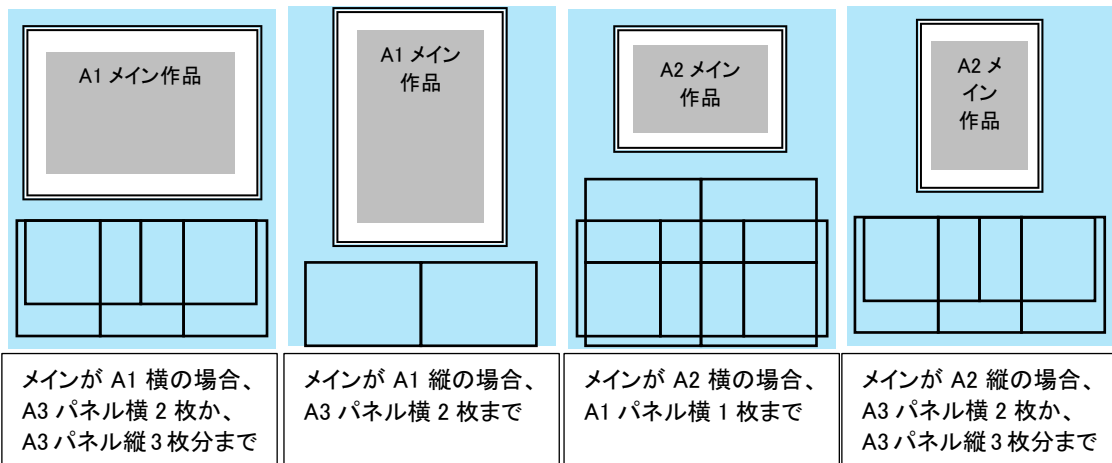
「プロセス」のサイズ： メインコーナーの「大」以下としてください。(p-8参照)

※ 「プロセス」のサイズは、以下を目安にしてください。

これに当てはまらない特殊なサイズをご希望の場合は、作品展実行委員長にご相談ください。

【作品とプロセスパネルの展示イメージ】

(A1額の上下二段掛けは難しい事に注意、下の段は文字が読みにくくなります。また展示の幅もポイント。)



←これ 1 つを A3 サイズと見立てて、サイズ感をご理解ください。

3 《上映コーナー》映像作品募集

募集内容: 建築ビジュアライゼーションに関するムービーやアニメーション、VRなどの映像作品、及び静止画作品のメイキングビデオ等

- ・全会場を巡回上映します。(モニターにてループ再生)
- ・会場により日時限定の上映となる場合があります。ご了承ください。

出品料: ・メインコーナーに出品している会員は出品料=無料
・メインコーナーに出品していない会員は出品料=7,000円

出品条件: 出品者が所属している会社の作品も可。

提出物①: 映像データ

ファイルの保存圧縮形式: wmv / QuickTime / mp4

提出映像サイズ: 720x480(DVD)~1920x1080(フルHD)※

※会場での上映は再生機材の都合により、1440x1080(ノーマルHD)になります。

提出物②: 作品情報 (メールでOK)

種類: (CGムービー、手描きのメイキングなど)

タイトル: ○○○○○○○○○○○○○○○○○

制作者: 制作者名 / 社名 制作年: 20xx年 長さ(尺): 約 x 分

作品の説明: (150文字程度)

コーナー趣旨: 建築ビジュアライゼーションの業務範囲は、静止画パースだけでなく、様々な映像コンテンツに広がっています。現状と展望を見せることができる“「展覧会」の場を大いに活用し、積極的にそれらの発表をしていただきたいと思います。また静止画制作においてはメイキングビデオを上映することにより、私たちの仕事を違った視点から見てもらい、さらなる理解と興味を持ってもらえる機会にしたいと思います。

CGアニメーションを制作している方へ

建築ビジュアライゼーションにおいて、CGアニメーションは欠かせない存在です。しかし、

「出品許可がおりにくい、出せる時には古くなっている、習作を作るには手間と時間がかかる…」

そんな三重苦で出品しにくい事がネックとなっています。

そこで、この機会に例えば「とても短いCGアニメーションだけど、表現に独自のこだわりがある」というような自主制作作品を作ってみるのも、ご自身の今後のPR材料となり有意義だと思います。どうぞ前向きにご検討ください。

メイキングビデオ等を撮影する方へ

メイキングものは、じっくり見たい・見せたいものだと思いますので、時間制限をなくしました。

備考

アンケートにより、映像の中にテロップ等説明があるほうが分かりやすい事が指摘されています。どういう目的で制作したものか、どういう視点で見てほしいか、ソフトは何を使っているのか、メイキングであれば今何をしているのか(下塗り、とか)等、編集で挿入しておくのも、見る人を飽きさせない為の手かもしれません。

募集要項

4 各自の名刺・PRリーフレットの設置について

希望者は、メインコーナー額作品の下に名刺を、また会場内にリーフレット(A4 以内)を設置できます。作品展は会員の貴重な PR の場ですので、積極的にご活用ください。

- ・出品スケジュールをよく見てご準備ください。
- ・最初の会場である東京展設営時にご持参いただいても結構です。
- ・3 会場ありますので、残数を次会場に搬送します。
最終会場にて残数ごく少数の場合は返却せず破棄させていただきます。ご了承ください。

お知らせ

●図録と会員名簿について

例年通り、図録広報誌『PERSPECTIVE』を作成します。

(会員のメインコーナー出品作品を全て掲載・A4 サイズ・会場にて無料配布)

その中に会員名簿(氏名・会社名・部署名・住所・TEL・FAX・メールアドレス)を掲載します。

※別途、事務局より確認のメールを出します。基本的には4/1付の情報を掲載しますので、名簿内容に変更のあった方、および非掲載にしたい項目がある方は、その返信にて事務局までご連絡ください。

●WEB ギャラリー掲載について

例年通り、WEB ギャラリーに会員のメインコーナー出品作品を全て掲載します。

図録に掲載するキャプションおよび会員名簿の情報も掲載します。

●【重要】出品許可について

作品の出品許可はデータ出品時まで各自が得ておいてください。

クライアントへの出品許可を得る際、作品展(3 会場)への会場展示はもちろんのこと、

図録および WEB ギャラリーへの掲載についても許可を取ってください。

後でトラブルになることは絶対に避けなければなりません。

特に図録は印刷物なので事後の削除は不可能です。充分ご理解の上、ご準備ください。

●作品展会場の撮影許可について

作品展会場は、基本的に「撮影可」としております。

(図録や WEB ギャラリーへの個別非掲載対応はしていないことも鑑み)

ただし「映像作品」においては、出品作品の都合により適宜対応を変えることもできます。

●「好きな作品」投票・コメント投稿について

・会期中に会員内で「好きな作品」投票及びコメント投稿を実施します。詳細は別途ご連絡いたします。

・受信担当者にはメール送信者が特定できてしまいますが、記録・公表はしません。

・基準は人それぞれですので、「好きな」という表現となっています。

・従来通り、投票結果は「広報の目安」とします。(広報活動に使用する場合があります。)

・結果は「順位付けはせず上位 3 点程度を JARA の WEB サイトに掲載」いたします。

・コメントは、一覧にまとめて会員全員にメール配信いたします。

1 《メインコーナー》 建築ビジュアライゼーション作品 データを提出

データの提出は、「投稿フォーム」サイトで行います。

サイトのご案内は、直前になりましたら担当からメール配信されます。

基本データ (キャプションや管理に使用します)

作品ごとに、投稿フォームにて以下の内容を送信してください。

選択肢などは実際のフォームに記載されています。情報をご準備ください。

- 1) 出品者(会員個人・キャプションへは掲載されません。出品費用支払い者・返送先となります。)
- 2) 制作者(※会社名を先に記載したり、制作者を複数記載することが可能です。)
- 3) 作品タイトル:
- 4) 制作種別: ①仕事で制作したもの(クライアント:) ②自主制作
- 5) 使用メディア: (選択肢よりお選びください。選択肢に無い場合は、正式な名称を記載してください。)
- 6) コメント: (200文字以内)
- 7) 展示カテゴリ: (選択肢よりお選びください。)
- 8) 額の内寸: 縦 mm×横 mm(←おおよそで結構です)
- 9) 額の向き: ①縦使い ②横使い ③正方形
- 10) 額サイズ(出品料): ①小サイズ(5,000円) ②中サイズ(6,000円) ③大サイズ(7,000円)
- 11) 画像データのファイル名
- 12) 返送先(作品返送先が名簿と違う場合のみ)

画像データ (図録・WEB等掲載用)

画像投稿用ページにて以下の条件を満たした画像を送信してください。

- ・画像画素数(サイズ): 2500×2000 pixels 程度 / モード: RGB / ファイル形式: JPEG最高画質(低圧縮率)
- ・画像データのファイル名: 英数半角で、1点目を苗字-01、2点目を苗字-02、3点目を苗字-03・・・としてください。
“山田”のように会員に同じ苗字の方がいる場合は、下の名前も書くなどしてわかるようにしてください。
例) 山田淳一郎-1点目の場合: yamada-jun-01.jpg 上野-2点目の場合: ueno-02.jpg

問い合わせ先(受信担当): 中村泰剛 n-koubou@nike.eonet.ne.jp

2 《プロセスコーナー》 『制作のプロセス』作品 参加表明メールを事務局に送信

以下をメールでお知らせください。

- 1) どの作品(メイン作品タイトル)のプロセスか
- 2) おおよそのパネルサイズ
- 3) パネルの向き ①縦使い ②横使い ③正方形
- 4) 最終会場から「返送」or「破棄」いずれかの希望

メール宛先: jimur2@jara-net.com (事務局)

3 《上映コーナー》 映像作品 参加表明メールを担当に送信

出品概要を、メールでお知らせください。

- 1) 内容 (CGアニメーション、手描きのメイキングムービーなど)
- 2) おおよその秒数

メール宛先(映像担当): studio.n@nifty.com 西川 修(関西支部) TEL:075-863-3177

～7/6(金)までに

2 《プロセスコーナー》『制作のプロセス』作品 データを提出

メール添付にて以下の条件を満たした画像を送信してください。

- ・画像画素数(サイズ): 2500×2000 pixels 程度 / モード: RGB / ファイル形式: JPEG最高画質(低圧縮率)
- ・画像データのファイル名: 英数半角で、「整理番号-苗字-何作品目」…としてください。

整理番号はこの時までにお知らせしているので、例えば「J01-P01」という整理番号で、「山田さん」が、「メイン作品を2枚出している場合」はプロセス作品を3枚目と考え、「J01-P01-yamada-03.jpg」とします。

メール宛先: jimju-2@jara-net.com (事務局)

3 《上映コーナー》映像作品 データを担当に送信

提出物①: 映像データ

ファイルの保存圧縮形式: wmv / QuickTime / mp4

提出映像サイズ: 720×480(DVD)～1920×1080(フルHD)※

※会場での上映は再生機材の都合により、1440×1080(ノーマルHD)になります。

提出物②: 作品情報 (メールでOK)

種類: (CGムービー、手描きのメイキングなど)

タイトル: ○○○○○○○○○○○○○○○○○

制作者: 制作者名 / 社名 制作年: 20xx年 長さ(尺): 約 x 分

作品の説明: (150文字程度)

メール宛先(映像担当): studio.n@nifty.com 西川 修(関西支部) TEL:075-863-3177

8/22(水)必着で

1 《メインコーナー》建築ビジュアライゼーション作品 額入り展示作品を提出

2 《プロセスコーナー》『制作のプロセス』作品 パネルを提出

4 各自の名刺・PRリーフレットを提出 (1に同梱でもよいし封筒でもよい)

上記は以下に、必ず日にち指定で発送してください。

【宛先】 〒170-0013 東京都豊島区東池袋2-7-3 柄澤ビル4F

JARA事務局 宛て

TEL 03-5956-5029

※ 梱包オモテ面に、「JARA作品」とお書きください。

「プロセス」「名刺」「リーフレット」同梱の場合はそれもわかるようにお書きください。

今年の送付先は東京です！
事務局の住所が変わりましたので、
お間違えなきようお願いいたします。

メイン作品の梱包について

- ・次ページの「額入り展示作品の準備について」をよく読んでご準備ください。

プロセス作品の梱包について

- ・プロセス作品にも、「出品票」をパネルの裏と、梱包材に貼りつけてください。
メイン作品と同梱するのであれば「パネルの裏」のみでけっこうです。
- ・パネルのみ梱包の場合は、折れたり傷がつかないようにしてお送りください。

額入り展示作品の準備について

■額入り展示作品の提出は、以下の要領で行います。

※メインコーナー作品は全て「額入り展示」です。

①原画の準備 CG の場合は紙に出力します。自分で行えない場合は出力センター等でご準備下さい。

②額入れ 「額の内寸」による面積で、出品料のサイズ区分していますので、ご注意ください。

※以前は「外寸」としていましたが改訂しました。著しく「額縁そのものの幅」が広い場合は、一つ上のサイズで申告してください。また上限は大サイズの限度としてください。

小サイズ＝額の内寸法による面積がおおよそ 130,000 平方 mm 以下。

(A3・太子など)

中サイズ＝額の内寸法による面積が 130,000 平方 mm より大きくおおよそ 260,000 平方 mm 以下。

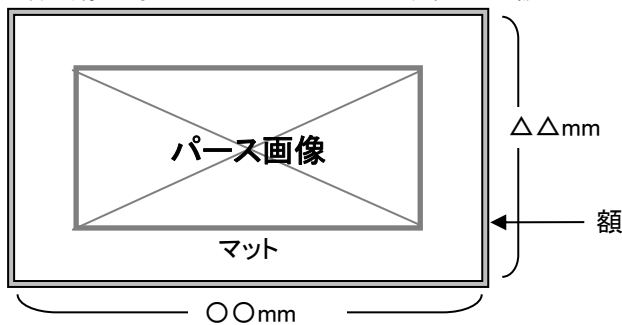
(A2・四ツ切・大衣・半切など)

大サイズ＝額の内寸法による面積が 260,000 平方 mm より大きく 500,000 平方 mm 以下。

(A1・三三・小全紙・大全紙など)

※ただし長手寸法の限度は 1000mm まで。(例:1000mm × 500mm)

・「展示する額」の内寸による面積とは、下の図の〇〇mm × △△mm のことです。
額の購入時にご注意いただければ、数mmの誤差は気にしなくて結構です。



・画面保護の為、アクリル板表装のこと、ガラスは使用不可とします。

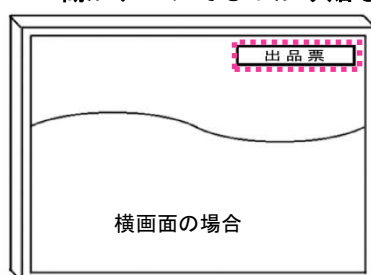
・額の裏に展示用の紐を取り付けて下さい。(その額専用の金具が必要です。額購入時にご注意ください。)

③発送準備 「出品票」は箱に入れる前に貼りますので、ご注意ください。

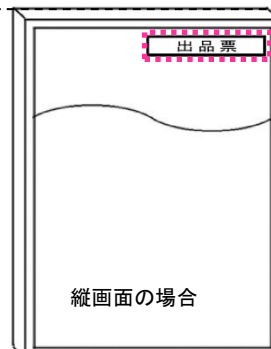
・出品票を1枚につき2か所(額の裏と箱の小口)、間違いなく貼りつけてください。(以下参照)

・額用の箱に入れて下さい。運搬は箱入の状態で行います。

1. 「出品票」を額縁裏右上に糊かテープでしっかり貼る

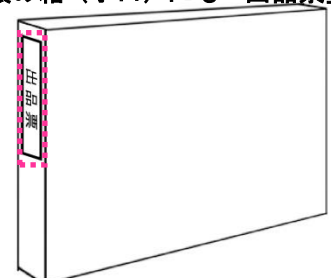


横画面の場合



縦画面の場合

2. 額の箱 (小口) にも「出品票」



諸注意： 出品に慣れている方も、赤字部分は必ずお読みください。

【額選び】

- ・一般的にパース用には、水彩や写真用の額を使います。
- ・額には特有の規定サイズがあり、読み方も独特です。
太子(たいし)、大衣(たいごころ)、半切(はんせつ)、三々(さんさん)、全紙(ぜんし)などなど。
- ・A3やA1というサイズのある額はかなり少ないのでご注意ください。
- ・額の購入には意外と時間がかかります。規定サイズでも在庫が無い場合があります。
- ・**特注サイズの額を作る場合は特に日数がかかります。(2週間以上などザラです)**

【仕様】

- ・**アクリル板表装のこと。ガラスは使用不可とします。**
※もしガラス入りでご出品いただいた場合、誰かが手配して入れ替えることになってしまいます。
日数・手間・費用が発生しますので特に注意して、アクリルに変更してもらってください。
- ・アクリル板表装は、作品の保護(展示・搬送)が目的です。
何等かの意図で「アクリル板を入れない」とする場合は、自己責任でお願いします。
また搬送のために必ず「箱」には入れてください。
- ・**アルミの簡易フレームは不可とします。**
- ・マットの有無は問いません。(一般的に展示用にはマットを入れます。)
マットの役目には、見栄え・額内の湿度調整・表面のアクリル板への密着防止 等があります。
- ・マットは、画像に数mmかぶるように45度カッターで「窓抜き」します。自分では失敗も多いので、額の購入時に一緒に窓抜きもお願いするのが良いでしょう。(別費用)
- ・マットは画像の四方に、3~8cm程度の幅で自由に設定できますので、それにより額のサイズが変わります。逆に言えばそれを考慮して作品の出力サイズを決めると良いでしょう。

【その他】

- ・**額の裏に展示用の紐を取り付けて下さい。(テグス禁止)**
(その額専用の**金具**が必要です。額購入時にご注意ください。)
- ・**出品票**を1枚につき2か所、間違いなく貼りつけてください。
- ・**額用の箱**に入れて下さい。運搬は箱入の状態で行います。
箱が無い商品の場合は、段ボール等で梱包してください。
- ・発送時の梱包は、作品を守るためには大事ですが、過剰包装にならないように。
額を入れた箱を、エアキャップで2重に包む程度で大丈夫でしょう。
- ・額入れを額屋にお任せする場合は、直接日時指定で発送してもらえば良いと思います。
- ・いずれにしても間違いが無いのは、額を扱う画材屋に「パース(原画や出力したもの)」「募集要項」「記入した出品票」を持参の上、早めに相談することです。

【どの画材屋に相談したら良いかわからない方は】・・・東京の場合、以下をご参考にどうぞ。

- ・「ナビス」 <https://nabis-art.com/> ←蔵前に移転しました。
- ・「世界堂」新宿本店4F http://www.sekaido.co.jp/shop_honten.html ←他にも店舗があります。

出品票 (1・メイン作品 2・プロセス作品 に必要)

JARA 2018 展 出品票

—記入例—

整理番号 J01	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名 山田 太郎	1 点目	備考 Aプロジェクト (白い外壁の方)
--------------------	-----------------------------	-----------------------	-------------	-----------------------------------

- ・整理番号は、後日お知らせしますので、その番号をお書きください。(大きな字で!)
- ・支部に○を、はっきりと!
- ・出品者氏名を明記(大きな字で!)
- ・備考欄にはタイトルを(同じタイトルが複数ある場合は、それぞれの特徴を一言書いておいてください。)
- ・切り取って、**何点目か**が食い違わないように確認の上、**額縁の裏右上**と**箱小口**に糊づけしてください。

JARA 2018 展 出品票

整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	1 点目	備考
------	-----------------------------	-------	-------------	----

JARA 2018 展 出品票

整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	1 点目	備考
------	-----------------------------	-------	-------------	----

JARA 2018 展 出品票

整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	2 点目	備考
------	-----------------------------	-------	-------------	----

JARA 2018 展 出品票

整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	2 点目	備考
------	-----------------------------	-------	-------------	----

JARA 2018 展 出品票

整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	3 点目	備考
------	-----------------------------	-------	-------------	----

JARA 2018 展 出品票

整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	3 点目	備考
------	-----------------------------	-------	-------------	----

JARA 2018 展 出品票

整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	4 点目	備考
------	-----------------------------	-------	-------------	----

JARA 2018 展 出品票

整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	4 点目	備考
------	-----------------------------	-------	-------------	----

(必要に応じてご使用ください)

JARA 2018 展 出品票				
整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	5 点目	備考
JARA 2018 展 出品票				
整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	5 点目	備考
JARA 2018 展 出品票				
整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	6 点目	備考
JARA 2018 展 出品票				
整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	6 点目	備考
JARA 2018 展 出品票				
整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	7 点目	備考
JARA 2018 展 出品票				
整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	7 点目	備考
JARA 2018 展 出品票				
整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	8 点目	備考
JARA 2018 展 出品票				
整理番号	所属支部 関東・中部 関西	出品者氏名	8 点目	備考